

Kiskunhalasi Szakképzési Centrum
KISKUNFÉLEGYHÁZI Kossuth Lajos Szakképző Iskolája
és Kollégiuma

KOSSUTH KOLLÉGIUM
INTÉZMÉNYEGYSÉG HÁZIRENDJE
2019/2020-es tanév



Kiskunfélegyháza, 2019

TARTALOMJEGYZÉK

1. A kollégiumi felvétel egyes kérdései.....	3
2. A tanuló (kollégista) egyes jogainak gyakorlása és egyes kötelezettségeinek teljesítése	3
3. A kollégiumi élet rendje	4
4. A kollégiumi helyiségek és eszközök használata.....	7
5. A kollégista jutalmazása	10
6. A kollégistával szemben alkalmazható fegyelmező intézkedések	11
7. Fegyelmi felelősségre vonás.....	12

Kiskunhalasi Szakképzési Centrum

Kiskunfélegyházi Kossuth Lajos Szakképző Iskola és Kollégium házirendjében
foglaltakon túlmenően az alábbi melléklet rendelkezéseit is alkalmazni kell

1. számú melléklet

A Kossuth Kollégium intézményegységre vonatkozó külön szabályok

1. A kollégiumi felvétel egyes kérdései

A kollégium elsődlegesen az iskola tanulóinak kollégiumi elhelyezését szolgálja, de üres férőhely esetén fogadja más intézmény tanulóit, illetve kapacitásának időszakos kihasználatlansága idejére szálláshely-szolgáltatást is nyújthat.

A kezdő évfolyamos tanulók felvételét az iskolai felvétel alkalmával kell kérni. A felsőbb osztályos tanulók a szorgalmi időszak utolsó napjáig, legkésőbb június 15-ig jelentkezhetnek írásban.

A felvétel elutasításáról az intézményegység-vezető (kollégiumvezető) írásban értesíti a kérelmezőt.

A felvételnél az iskola tanulói elsőbbséget élveznek más intézmény tanulóival szemben. Túljelentkezés esetén figyelembe veendő:

- az állandó lakóhely távolsága,
- a tanuló szociális helyzete,
- tankötelezettség.

A kollégiumi elhelyezés egy tanévre szól.

Kiskorú tanuló kizárólag a szülői kérésére költözhet ki a kollégiumból a tanév során.

A kollégiumból való kiköltözéskor, ideértve a tanév végi távozást is, a kollégista köteles a megőrzési kötelezettséggel átvett dolgokkal elszámolni, a saját holmiját maradéktalanul elvinni, felmerülő tartozását rendezni, valamint a „Kiköltözési lapot” valamennyi felelős személlyel (menzaügyintéző, csoportvezető tanár, kollégiumvezető) aláíratni.

2. A tanuló (kollégista) egyes jogainak gyakorlása és egyes kötelezettségeinek teljesítése

A kollégista alapvető joga és egyben kötelessége, hogy élve a kollégium biztosította lehetőséggel, felkészüljön tanulmányi és vizsgakötelezettségeinek teljesítésére.

A kollégista jogosult az orvosi ellátásra, amelyet a kollégiumi ápoló/szociális ügyintéző segítségével vehet igénybe. Fertőző betegségről a szülőt azonnal értesítjük, aki gondoskodik a kollégista kollégiumból orvoshoz juttatásáról.

A kollégistának joga van arra, hogy egészségügyi, családi és egyéb problémáival megkeresse a nevelőtanárát, illetve a kollégiumvezetőt, akiknek kötelessége a probléma megoldásához az optimális segítséget biztosítani. Ehhez kérhetik szakemberek – az iskola ifjúságvédelmi felelőse,

szakorvos, pszichológus, pszichopedagógus, az ÁNTSZ, a rendőrség munkatársai, stb. – segítségét is.

A kollégista, a kollégiumba való költözés napjától gyakorolhatja jogait. A kollégiumba a tanévkezdést megelőző napon lehet beköltözni.

A kollégista az arra kijelölt helyen délután 15:30 óráig, valamint este 19:00 és 20:00 óra között fogadhat vendéget azzal a megkötéssel, hogy a vendégfogadás másokat nem zavarhat, a tanulói szobába, lakószintekre pedig csak nevelőtanári engedéllyel rendelkező vendégek léphetnek be.

A kollégista köteles arra, hogy magatartásával elősegítse társainak a tanuláshoz, a pihenéshez és a szabadidő hasznos eltöltéséhez való joga érvényesülését, és biztosítsa az ehhez szükséges rendet, nyugalmat.

A középiskolás kollégista köteles arra, hogy a szilencium ideje alatt a tanulószobán, a saját szobájában, vagy az arra kijelölt helyen tanuljon. A tanulás módszere mások munkáját, felkészülését nem zavarhatja.

A kollégisták kötelesek tájékoztatást adni tanulmányi előre haladásukról. Ennek keretében –ha nincs digitális napló elérhetőség- az ellenőrző könyvüket rendszeresen bemutatják a nevelőtanáruknak, valamint – kérésre, illetve havi rendszerességgel – a kollégiumvezetőnek.

A kollégista a kollégium címét mint tartózkodási helyet a hatósági nyilvántartásba beköltözéskor bejelentheti, illetve jogviszonyának megszűnésekor köteles onnan kijelentkezni.

A kollégista vagy gondviselője köteles a kollégiumot értesíteni, ha időben történő visszaérkezésében akadályozott.

A kollégista megfelelő keretek között (nevelőtanári beszélgetés, DÖK, kollégiumi diákközséggyűlés) véleményt mondhat, javaslatot tehet a nevelőmunkával, a kollégiumi élettel kapcsolatos kérdésekben.

Tanulók nagyobb csoportjának minősül legalább 25 fő.

A kollégista öltözködése, megjelenése kulturált legyen, feleljen meg az általános ízlésnek, ne legyen kihívó, közízlést sértő.

Tanúsítson tiszteletet a pedagógusok, a technikai dolgozók személye és munkája iránt. A kollégisták egymás közötti kapcsolatuk feleljen meg a társas együttélés követelményeinek: A leány és fiú tanulók között a társadalomban elfogadott normatívák érvényesüljenek

3. A kollégiumi élet rendje

Napirend:

- **ébredtő:** 6⁰⁰-kor mindenkinek, előtte igény esetén
- **reggeli:** 6⁰⁰-tól – 7⁰⁰-ig
- **reggeli teendők:**

- tisztálkodás, beágyazás, a szoba rendbetétele
- a kollégiumot 8:00 óráig minden iskolába menő diáknak el kell hagyni, kivéve azokat, akiknek órarend szerint később kezdődik az oktatás (tevékenységükkel ők sem zavarhatják a kollégium takarítását)
- távollétet a mindenkori ügyeletesnek vagy a nevelőtanárnak jelenteni kell

- **a délutáni kimenő vége 15:40**
- csoportvezetői foglalkozás 15:45-16:30, melyen a részvétel minden tanuló számára kötelező, a további tanulószobai foglalkozásokon való részvétel alól a csoportvezető engedélyével a szobában való tanulásra kaphat lehetőséget a diák.
 - szobában való tanulás lehetőségét a csoportvezető mérlegeli, melynek alapvető feltétele
 1. a tanuló képességeihez mérten pozitív tanulmányi eredmény
 2. betartja az alapvető szabályokat
- **tanulókör kezdési ideje 16:30, vége 18:45**
- **vacsora: 18:45-től 19:00-ig**
- **az esti kimenő: 19:00-től 20:00 óráig**
 - **csoportvezetőnek lehetősége van a kimenő idejét 21:00 óráig meghosszabbítani azoknál a tanulóknál akik:**
 - 1. részt vettek a csoportvezetői foglalkozáson**
 - 2. közösségi, tanulmányi munkájuk példaértékű**

minden tanulóval kapcsolatban a kimenő meghosszabbításának lehetősége a csoportvezető mérlegelési jogkörébe tartozik, aki pénteken a szupervízió után a csoport eredményeinek összegzéseként a google driveban található táblázatban nevesíti a következő hétre vonatkozó hosszabb kimenővel bíró tanulókat.

- **tisztálkodást, ágyazást 21³⁰ óráig el kell végezni, a villanyoltás pedig 22⁰⁰ órakor történik a szobákban**
- **TV-nézés, videózás az esti főműsor végéig, legfeljebb 21⁴⁵-ig**
- **visszaérkezés a kollégiumba vasárnap 20⁰⁰ óráig és hétköznap 20⁰⁰ óráig, kivéve a kimenő hosszabbítást kapó tanulóknak, akik visszaérkezési ideje hétköznapokon 21:00 óra.**

A napirendet minden évben a kollégiumi közgyűlés fogadja el nevelőtanári testület javaslatára az iskolai és munkahelyi elfoglaltság figyelembevételével. A közgyűlés ezt a jogát a DÖK-re átruházhatja.

- A napirendtől való eltérést - indokolt esetben - a kollégium vezetője, illetve az ügyeletes tanár engedélyezi, rendeli el. Eltérésre javaslatot tehet a DÖK is.

A kollégium munkarendje alkalmazkodik az iskola munkarendjéhez. A 9-12. évfolyamos kollégisták 20⁰⁰ óra után nem hagyhatják el a kollégiumot, kivéve, akiknek a csoportvezetője tanulmányi eredményük és magatartásuk jutalmaként a kimenő 21:00 óráig történő hosszabbítására adott lehetőséget.. A szilenciumban résztvevő tanulók beérkezése tanítás után a kollégiumba 15:40-ig történhet.

A kollégista csak rendkívül indokolt esetben utazhat haza tanítási időben, elsősorban a szülő kérésére.

A kollégiumban tilos:

- a fiúknak a lányok, a lányoknak a fiúk szobájába bemenni,
- 20 óra után a lányoknak a fiúszinten, és a fiúknak a lányszinten tartózkodni,
- a kollégium kulcsairól másolatot készíteni,
- az ebédlőből a szobákba konyhai eszközöket, ételt bevinni,
- a hangosító és tűzoltó készülékekhez nyúlni,
- a szobákban elektromos hőtermelő háztartási eszközt használni,
- a szobákban nyílt lángot használni, gyertyákat és füstölőket égetni,
- az épületből bármilyen berendezési tárgyat, vagy eszközt engedély nélkül kivinni,
- az épületet engedély nélkül elhagyni,
- idegeneknek a kollégiumi szobákba engedély nélkül belépni.
- **a kollégium és az iskola egész területén TILOS A DOHÁNYZÁS. Aki ezt megszegi, az fegyelmi vétséget követ el, mely az ÁNTSZ felé történő feljelentést vonhatja maga után.**
- **továbbá tilos a tizennyolc év alatti kollégistáknak dohányterméket tartani a szobában,**
- **éles, hegyes kés és szűrő eszköz behozatala és használata**
- **alkohol és más tudatmódosító szerek behozatala és fogyasztása**
- **erőszakot alkalmazni**
- **szerencsejátékot űzni a kollégiumban**

A kollégiumban használható mobiltelefon, kivéve a szilencium idejét, és a takarodótól az ébresztőig terjedő időtartamot. A szülő írásbeli kérésére a szülő által meghatározott időszakra a tanuló mobiltelefon használata korlátozható, illetve a szülő kérésére a nevelőtanár a szülő által kért időszakra elveheti a mobiltelefont. Hifi, tv, házimozsi, számítógép vagy egyéb, nagy energiafogyasztású berendezés kollégiumba való üzemeltetéséhez be kell szerezni a kollégiumvezető előzetes engedélyét.

A kollégiumi foglalkozások időtartama 50-60 perc.

A tematikus foglalkozások témaköreit az 59/2013. (VII. 9.) EMMI rendelet (a Kollégiumi nevelés országos alapprogramjának kiadásáról) határozza meg. A foglalkozásokon a tanuló a meghatározott évi órakeretben (heti 12 óra + 3 óra szakkollégiumi) köteles megjelenni. A foglalkozásokról való távolmaradást igazolni kell.

- Iskolai elfoglaltság (beleértve a gyakorlati munkahelyi elfoglaltságot is) esetén a tanuló mentesül a kollégium által szervezett foglalkozásokról.
- A szülő személyes, írásbeli vagy telefonos kérése alapján mentesül a tanuló a foglalkozásokról a szülői felügyeleti jog gyakorlásának időtartamára.
- A csoportvezető nevelőtanár és a kollégiumvezető évente, tanulónként legfeljebb 3-3 foglalkozásról való távolmaradást igazolhat indokolt esetben.
- Igazolatlan távollét esetén a csoportvezető tanár vagy a foglalkozást vezető tanár fegyelmező intézkedést, ismétlődő esetben fegyelmi eljárást kezdeményez.

A foglalkozások időpontját minden tanév első hetében a csoportvezető tanárok egyeztetik a tanulókkal, majd a kollégiumi munkatervben rögzítik.

A kollégisták részt vehetnek a kollégium által szervezett szabadidős foglalkozásokon, melyek a délutáni vagy esti órákban szerveződnek a tanulók kéréséhez igazodva. A 9-12. évfolyamos tanulónak kötelező a tanulószoba igénybevétele. Tisztasági nagyszemle heti 1 alkalommal van a tanulók közreműködésével.

4. A kollégiumi helyiségek és eszközök használata

A kollégium helyiségei a lakhatást, a tanulást és a szabadidő hasznos eltöltését szolgálják. Felügyeletüket vagy rendszeres ellenőrzésüket az erre kijelölt alkalmazottak látják el.

Egyes helyiségekre, illetve eseményekre vonatkozó szabályok:

- Áramszünet esetén minden kollégista a szobájában marad, míg az ügyeletes tanár intézkedik. Más közmű meghibásodása esetén értesíteni kell az ügyeletes tanárt.
- A tanulószobák a tanulást, a társas együttlétek, csoportfoglalkozások, televíziózás, videózás, zenehallgatás és újságolvasás célját szolgálják 14:00 és 21:45 óra között. Tisztaságukat, rendjüket minden kollégista megőrizni köteles.
- A szociális helyiségekben (WC, mosdó, zuhanyozó) a víz- és szennyvízvezeték-rendszer elemeihez, szerelvényeihez nyúlni, a lefolyókba dugulást okozó anyagot juttatni tilos! A szennyes vizet a WC kagylóba kell kiönteni.
- A mosdó és mosó helyiségekben elhelyezett eszközöket a kezelési, tűz-és balesetvédelmi előírásoknak megfelelően kell használni. Az eszközök meghibásodását azonnal jelenteni kell az ügyeletes tanárnak.

- A hálószobák a kollégisták pihenését és tanulását szolgálják. Takarításukat a szobaközösség tagjai maguk végzik az általuk meghatározott rendben. Az ügyeletes tanár mindennap szobaellenőrzést tart. A szobák ízléses dekorációjáról – a nevelőtanárral egyetértésben – a tanulók maguk gondoskodhatnak.
- A szobák kulcsát a szobából utoljára távozó kollégista köteles leadni az erre kijelölt helyen, illetve személynek.
- A szobákban romlandó és morzsálódó étel nem tárolható, ezeket csak a kijelölt helyeken, vagy tárolókban lehet elhelyezni.
- A tanulást vagy a szabadidő eltöltését szolgáló helyiségek csak tanári felügyelet mellett használhatók, a tanév elején meghatározott időben.

A kollégiumba bevitt pénzt és nagyobb értékű tárgyat a tanulónak lehetősége van elzáratni a pánccélszekrénybe.

A tanulók a tanuláshoz, valamint a lakhatásukhoz szükséges személyes tárgyakat (ruhaneműt, tisztálkodó szereket, stb.) vihetnek be a kollégiumba. A szabadidő eltöltését szolgáló vagy más eszközök csak a nevelőtanár engedélyével vihetők be.

A tanulók a szekrényükhöz kulcsot kaphatnak, így személyi tárgyaikat zárva tarthatják, szükség esetén zárat is szereltethetnek fel.

A szobában tartott értékekért a kollégium nem vállal felelősséget.

A szoba rendjéért a szoba lakói felelősek vasárnaptól péntekig (szemetes kiürítése, elfolyt, elszórt anyagok feltisztítása, portalanítás (törlés, seprés, felmosás), szellőztetés, a rend fenntartása, a szekrény- és ágyneműtartó tisztán- és rendben tartása. A takarításhoz eszközöket és egyszerű (egészségre ártalmatlan) szert a kollégium biztosítja.

A helyiségek használatának rendje:

- ❖ **közlekedési folyosó, előtér, lépcsőház**
 - A közlekedést gátolni, akadályozni - még ideiglenesen sem - semmi módon nem szabad.
 - A kamerarendszerhez hozzányúlni, azt működésében akadályozni nem szabad.
- **hálószoba**
 - Alapvető rendeltetésként a pihenést szolgálja, a villanyoltás és ébresztő közötti időben kizárólag alvásra használható. Semmilyen tevékenységgel sem szabad zavarni a háló csendjét. Ha villanyoltás előtt a háló lakói közül akárcsak egy

tanuló is aludni tér, azokat a szabályokat kell alkalmazni, amelyek villanyoltás után érvényesek.

- A hálókat napközben egyéni tanulásra is használhatják. Ebben az esetben ugyanazok a szabályok érvényesek a hálóra is, mint a közös tanulóhelyiségekre.
- Kötelező tanulási időn kívül az egyéni tanulást végzők részére csendet kell biztosítani, amennyiben ez a hálósobában nem lehetséges, a tanuló használhatja a tanulószobát.
- Az üresen maradt hálósobát az onnan távozó tanuló köteles kulcsra zárni, mert a szobában lévő köz- és személyi tulajdonért a hálóban lakó tanulók közösen felelnek.
- Háló eredeti állapotát rongálni nem lehet, dekorálni LEHET előzetes tanári engedéllyel
- 8:00-12:00-ig a takarítási idő alatt a tanuló a hálóban csak engedéllyel tartózkodhat.
- Reggel 7:00-ig minden ágyat be kell ágyazni, a szoba szemetesét ki kell üríteni, rendet kell hagyni.

○ **tanulószoba**

- ❖ Alapvető rendeltetése a kötelező tanulás és a szabadidős foglalkozások helye. TV-nézés szabadidőben, általában a főműsor befejeztéig.

○ **konyha**

- ❖ Az étkezés kizárólagosan a konyha helyiségekben az ott elhelyezett asztaloknál lehetséges.
- ❖ A konyhában csak tanári engedéllyel és felügyeletével vagy megbízott személy felügyeletével tartózkodhatnak a tanulók.

○ **mosdó, WC**

- ❖ Mosdókagylóban ruhát beáztatva otthagyni tilos. Tilos a WC-kagylókba nehezen elázó papírt, vagy egyéb hulladékot dobni!
- ❖ Hajszárítás, hajápolás ebben a helyiségben történik.

▪ **betegszoba**

- A betegszobában elhelyezett beteg tanulót társai előzetes tanári engedéllyel látogathatják meg.

- Betegszobában történő elhelyezést és az onnan távozást az ápoló/szociális ügyintéző ellenőrizze és jelezze az ügyeletes nevelőnek vagy a csoportvezető tanárnak.
- **számítástechnika terem (könyvtár)**
 - A számítógép használati szabályzatban meghatározottak szerint tanári felügyelettel.
- **kondicionáló szoba**
 - A szobában elhelyezett gépek és eszközök helyes használatára a diákokat ki kell oktatni.
 - A tanulónak a kondicionáló szobában tartózkodni tanári felügyelettel lehet.
- **akvárium (társalgó)**
 - Az társalgóban a tanulószoba idején kívül csak tanári engedéllyel lehet tartózkodni.
- A portán és a nevelőiben tanulók nem tartózkodhatnak!

5. A kollégista jutalmazása

A pedagógiai folyamat elengedhetetlen része a tanuló kiemelkedő tevékenységének jutalmazása, a mindennapi munkában nyújtott igyekezetük elismerése. Ennek formái:

- szóbeli dicséret
- írásbeli dicséret
- nevelőtanári dicséret
- kollégiumvezetői dicséret
- igazgatói dicséret
- tárgyjutalom, amely lehet pl. pizzautalvány, mozijegy, uszodajegy, korcsolyajegy, jutalomkönyv, jutalomkirándulás, vásárlási utalvány, édesség, gyümölcs stb.

Jutalmat az a tanuló kaphat, aki:

1. mindig pontosan bejár a kötelező csoportvezetői foglalkozásokra
2. bármilyen jellegű más elfoglaltságáról értesíti a csoportvezetőjét
3. szabálykövető magatartást tanúsít
4. aktív résztvevő a kötelező és a szabadon választható foglalkozásokon
5. példamutató magatartást tanúsít

6. tanulmányi- vagy sportversenyeken való részvétel

A kollégiumban kialakított AJKSZP jutalomszobákba pályázat útján kerülhetnek be a tanulók. A pályázatnak tartalmaznia kell a tanuló önéletrajzát, tanulmányi eredményét és a kollégiumban vállalt aktivitását (motivációs levél). A jutalomszobákban 2*3 fő elhelyezésére van lehetőség. A pályázatokat a nevelőtestület értékeli és dönti el azon tanulók névsorát, akik lehetőséget kapnak a jutalomszobába való beköltözésre. A pályázat félévenként íródik ki.

6. A kollégistával szemben alkalmazható fegyelmező intézkedések

Fegyelmező intézkedésben részesül az a tanuló, aki a kollégium házirendjét súlyosan vagy ismételten megszegi, a munkavédelmi, a tűzrendészeti előírásokat nem tartja be, igazolatlanul hiányzik, méltatlan magatartást tanúsít.

A fegyelmezésnek alkalmazkodnia kell a tanuló életkori sajátosságaihoz, a nevelő hatás elvét kell szolgálnia. Ezért elsősorban a jóvátétel intézményét alkalmazzuk.

A fegyelmező intézkedés nem sértheti a tanuló emberi méltóságát és a jogszabályban meghatározott jogait.

A tanuló gondatlan, vagy szándékos károkozás esetén a tanuló szülője a magasabb jogszabályokban előírt módon és mértékben kártérítésre kötelezhető. A kollégiumban diák bíróság működik, akiknek a tagjai büntetést vagy jóvátételt róhatnak azokra a tanulókra, akik megszegték a kollégium házirendjét, illetve beidézhetik fegyelmi tárgyalásra őket.

A fegyelmező intézkedések alkalmazásánál figyelembe kell venni a fokozatosság elvét. Formái:

- szóbeli figyelmeztetés
- írásbeli figyelmeztetés

nevelőtanári figyelmeztető

- A házirend megsértéséből adódó kisebb és első alkalommal történő vétségért, ismétlődő esetben már a következő fegyelmező intézkedési fokozatot kell alkalmazni.
- Egy tanulónak maximum 3 figyelmeztetője lehet egy tanévben.

nevelőtanári intő

- 3 figyelmeztető után a következő fegyelemsértésért.
- Ismétlődő fegyelemsértésért.
- A házirend súlyosabb megsértéséért.
- Egy tanulónak maximum 2 intője lehet egy tanévben.

kollégiumvezetői intő

- Ha már 2 nevelőtanári intője volt a tanulónak vagy súlyosan megsértette a házirendet.
- Egy tanévben egy tanulónak 1 adható.

igazgatói intő

- A kollégiumvezetői intőt követően ismételten fegyelemsértést követett el a tanuló.
- Mások vagy saját testi épségét veszélyeztető magatartás esetén előzetes fokozatok nélkül.
- A dicséretekről fogadóórán, fegyelmező intézkedésekről írásban vagy szóban kell a szülőt értesíteni, illetve a csoportnapló megfelelő rovatába be kell írni.

7. Fegyelmi felelősségre vonás

Ha a kollégium együttélési szabályait a tanuló megszegi, a diákbíróság javaslatot tehet a nevelőtestületnek a szabályszegés mértékéről és a jóvátételi, büntetési tételekről, melyről a nevelőtestület hozza meg a végleges döntést.

Ha a tanuló kötelességeit vétkezen és súlyosan megszegi vagy igazgatói intő után is fegyelmezetlenséget követ el, fegyelmi eljárás alapján írásbeli határozattal, fegyelmi büntetésben részesíthető. A fegyelmi eljárás szabályait, a büntetés formáit a nemzeti köznevelésről szóló törvény és annak végrehajtási rendelete határozza meg. Kollégiumunk működteti az egyeztetési eljárást a fegyelmi büntetéseknél, ennek eljárás rendjét az intézmény SZMSZ-a határozza meg.

A fegyelmi intézkedéseket írásba kell foglalni és ezt a szülő tudomására kell hozni, illetve az osztály- és csoportnapló megfelelő rovatába be kell írni.

Elfogadva: 2019. 09. 16.

A nevelőtestület nevében:

Budainé Gulyás Gabriella
kollégiumvezető

A diákönkormányzat nevében:

Víglási Márta
a DÖK elnök